



ЗАЯВЛЕНИЕ В СЕКРЕТАРИАТ ЦЕНТРА RUSSIAN WORD

1. ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

*Все поля являются обязательными и заполняются прописными латинскими буквами

*SURNAME			
*NAME		*FATHER'S NAME:	
*DATE OF BIRTH		*ID NUMBER/PASSPORT:	

2. ДАННЫЕ ОБ ЭКЗАМЕНЕ

ЦЯТ СПбГУ (Россия)	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2	<input type="checkbox"/> тестирование для школьников (РЯПОШ)	Дата рождения:	
			Место прохождения экзамена:	RUSSIAN WORD (г.Салоники, Греция)

3. Услуги

Прошу предоставить:

- дубликат утерянного оригинала сертификата ТРКИ и его справки (подается с доверенностью, заполненной и заверенной в КЕП (Центре обслуживания граждан/МФЦ)
- дубликат сертификата в случае указания в нём неверной информации/ опечатки/ошибки (например, Ф.И.О. и т.д.). Все расходы международной курьерской почты берёт на себя заявитель.
- переведенную на греческий язык и заверенную адвокатом копию сертификата ТРКИ и его справки (необходимы оригиналы). Стоимость услуги: 35 евро. Оплата производится в секретариате.
- другое: _____

4. Отправка документов (заполняется только в случае необходимости отправки сертификата почтой)

Имя:			
Адрес:		Домофон:	
Город:		Индекс:	
Дом. телефон:		Моб. телефон:	

5. Сведения о заявителе (заполняется, если они отличаются от сведений о кандидате / владельце сертификата).

ФИО: _____

Домашний телефон: _____

Мобильный телефон: _____

- Родственник первой степени (обязательным является предъявление удостоверения личности / паспорта кандидата и заявителя (необходимо указать степень родства).
- Третье лицо (Обязательным является предъявление удостоверения личности / паспорта и предоставление доверенности, заполненной и заверенной в соответствующих органах).

Дата: _____ Подпись: _____

Защита персональных данных

Центр русского языка и культуры «Russian Word» собирает и использует личную информацию для безопасного проведения тестирования по русскому языку как иностранному, для сообщения результатов этих экзаменов и возможности удостоверять действительность сертификатов, выданных кандидатам на этом тестировании. Кроме того, он использует личную информацию для общения с кандидатами их информирования, реализации и совершенствования образовательных и культурных программ и услуг, которые он оказывает самостоятельно или в сотрудничестве с другими организациями, а также для предоставления информации о мероприятиях образовательного или культурного характера. Информация, запрашиваемая нами в этой форме, будет храниться в цифровой и / бумажной форме и использоваться только для целей, описанных выше. Вы имеете право на доступ к имеющейся у нас личной информации, предоставленной Вами, запросить копию этой информации и исправить ее в случае ее неточности. За дополнительной информацией вы можете обратиться в Секретариат Russian Word: e-mail russianwordgr@gmail.com, тел. 2310. 220822.



Αίτηση προς τη Γραμματεία του RUSSIAN WORD

5. Στοιχεία υποψηφίου/ κατόχου πιστοποιητικού

Όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά και συμπληρώνονται με κεφαλαίους λατινικούς χαρακτήρες.

ΕΠΙΘΕΤΟ/SURNAME:			
ΟΝΟΜΑ/NAME:	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ FATHER'S NAME:		
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ DATE OF BIRTH:	ΑΡΙΘΜΟΣ Α.Τ. ID number:		

6. Στοιχεία εξέτασης

Κρατικό Πανεπιστήμιο Αγ. Πετρούπολης / St. Petersburg State University (SPbU)	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2	<input type="checkbox"/> Εξετάσεις για παιδιά	Ημ/νία Εξέτασης:	
			Εξεταστικό Κέντρο:	RUSSIAN WORD

7. Υπηρεσίες

Παρακαλώ όπως μου χορηγήσετε:

- Αντικατάσταση απολεσθέντος πρωτότυπου πιστοποιητικού TORFL (συνυποβάλλεται με Υπεύθυνη Δήλωση συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη με βεβαίωση περί του γνήσιου της υπογραφής από ΚΕΠ ή Α.Τ.)
- Αντικατάσταση και έκδοση πιστοποιητικού σε περίπτωση λανθασμένων στοιχείων (π.χ. όνομα κ.λ.π.). Η αποστολή με courier από τη Ρωσία επιβαρύνει τον υποψήφιο.
- Μεταφρασμένο και επικυρωμένο αντίγραφο του πιστοποιητικού TORFL με αναλυτική βαθμολογία (απαιτείται το πρωτότυπο πιστοποιητικό)- Κόστος: 35 ευρώ. Κατατίθεται στη γραμματεία.
- Άλλο: _____

8. Αποστολή (συμπληρώνεται μόνο στις περιπτώσεις που γίνεται αποστολή των εγγράφων)

Όνομα:			
Διεύθυνση:			Κουδούνι:
Πόλη:	T.K:		
Τηλ. σταθερό:	Τηλ. κινητό:		

9. Στοιχεία υποβάλλοντος την αίτηση (Συμπληρώνονται εφόσον διαφέρουν από τα στοιχεία υποψηφίου/ κατόχου πιστοποιητικού.)

Όνομ/μο: _____

Τηλ. σταθερό: _____

Τηλ. κινητό: _____

Συγγενής α' βαθμού (Υποχρεωτική η επίδειξη ΑΔΤ/ Διαβατηρίου του υποψηφίου και του υποβάλλοντος την αίτηση (θα πρέπει να προκύπτει ο βαθμός συγγένειας).

Τρίτο πρόσωπο (Υποχρεωτική η επίδειξη ΑΔΤ/ Διαβατηρίου και η υποβολή εξουσιοδότησης συμπληρωμένης και υπογεγραμμένης με βεβαίωση περί του γνήσιου της υπογραφής).

Ημερομηνία: _____ Υπογραφή: _____

Προστασία Δεδομένων

Το Κέντρο Ρωσικής Γλώσσας και Πολιτισμού "Russian Word" συλλέγει και κάνει χρήση προσωπικών δεδομένων με σκοπό την ασφαλή διεξαγωγή εξετάσεων, την έγκυρη ανακοίνωση αποτελεσμάτων και την έκδοση εγκύρων πιστοποιητικών, καθώς επίσης και την επικοινωνία με το κοινό της, την εξυπηρέτηση αυτού, την ενημέρωση, υλοποίηση και αναβάθμιση των εκπαιδευτικών και πολιτιστικών της προγραμμάτων και υπηρεσιών που αναπτύσσει είτε αυτοτελώς είτε σε συνεργασία με άλλους φορείς, και την ενημέρωση για δυνατότητες είτε εκπαιδευτικής είτε πολιτιστικής φύσεως. Τα δεδομένα που ζητάμε θα τηρούνται από το Κέντρο σε ηλεκτρονικό και/ ή φυσικό αρχείο και θα αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας για τους σκοπούς που περιγράφονται παραπάνω. Έχετε δικαίωμα εύλογης πρόσβασης στα προσωπικά δεδομένα που διατηρούμε για εσάς, να ζητήσετε αντίγραφο, ή να διορθώσετε σε περίπτωση που είναι ανακριβή.

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να επικοινωνήσετε με την γραμματεία του Russian Word: e-mail russianwordgr@gmail.com, τηλ.2310. 220822